会议记录

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 会议地,m点 | 理四504  +图书馆一楼讨论区 | 会议时间 | 2017.11.6  18.00-19.00  20.00-21.00 |
| 主持人 | 杨枨 | 记录人 | 曹依娜 |
| 参会人员 | 曹依娜 梁晗昕 林伟 查振宇 陈杭俊 | | |
| 会议主题 | PRD2017-G13-小组会议纪要 | | |
| 会议内容 | | | |
| 分配任务：  项目经理曹依娜：负责定义项目视图与范围（本周任务）  每日整合组员上交的之前分配的任务  确定并验证界面原型工具  完善人力资源，沟通，风险管理计划的相关内容  梁晗昕：负责用户群分类（绘制关联图）（本周任务）  定义干系人分析  查振宇：负责创建核心队伍方面（本周任务）  配置管理员，每日汇报其他组员的任务完成情况。  陈杭俊：负责用户代表方面（本周任务）  修改完善项目章程  林伟：负责界面原型方面以及确定用户用例（各个用户功能描述）  （本周任务）  WBS以及gantt图修改。  开会时间变更：  每天晚上6点-7点再文一开会  开会内容：  每天报告自己上一天的任务完成情况。 | | | |
| 上周总结与评价：   1. 需求工程项目计划并不完善，根据评审计划修改内容   根据评审表修改了gantt图的前置任务和任务负责人部分、WBS的输入输出部分，六个方面的管理计划做出修改，整合小组成员的工作任务，形成需求工程项目计划-v1.1.0。  2制作了项目视图与范围  为客户代表杨老师获取需求做准备  3.QA计划 | | | |